

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2018/2019

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Inżynieria Materiałowa

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: P

Stopień studiów: II

Specjalności: Inżynieria spajania materiałów, Materiały konstrukcyjne

### 1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Zarządzanie jakością i dokumentowanie
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Quality Management and Documentation
KOD PRZEDMIOTU	P927
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty kierunkowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	1.00
SEMESTRY	2

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
2	15	0	0	0	0	0

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z metodami zarządzania jakością i dokumentowania

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Brak wymagań wstępnych

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1 Wiedza** Student posiada wiedzę w zakresie zarządzania jakością

**EK2 Wiedza** Student zna podstawy systemu zarządzania jakością, organizacją i dokumentowaniem systemu

**EK3 Umiejętności** Student posiada umiejętność posługiwania się dokumentacją systemu zarządzania i sporządzania zapisów w najważniejszych dokumentach

**EK4 Umiejętności** Student potrafi opracować procedury systemu zapewnienia i zarządzania jakością, potrafi stworzyć i prowadzić księgę jakości

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
<b>W1</b>	Wprowadzenie do systemu zapewnienia jakości. Wymagania systemy. Definicje. Polityka jakości. Dokumentacja systemu. Wymagania z zakresu zarządzania; marketing, projektowanie i doskonalenie wyrobów lub usług, programowanie poziomu jakości produkcji, kontrola systemów jakości u dostawców i kontrola jakości dostaw, proces produkcyjny, narzędzia kontrolno-pomiarowe, produkty nie spełniające wymagań, magazynowanie i dystrybucja wyrobów, nadzór eksploatacji wyrobów, serwis.	2
<b>W2</b>	Analizy systemu zapewnienia jakości, audit wewnętrzny i zewnętrzny. Kontrola zmian, działania korygujące i zapobiegawcze, szkolenie kadr.	2
<b>W3</b>	Procedury wchodzące w skład systemu zapewnienia jakości. Polityka jakości. Problematyka jakości: perspektywy, konkurencja, działania projakościowe, wizerunek firmy, personel odpowiedzialny za wdrażanie polityki jakości, rozwój kadry, cele jakości od razu, współpraca z klientami i dostawcami, TQM Total Quality Management	2
<b>W4</b>	Odpowiedzialność: odpowiedzialność najwyższego kierownictwa; odpowiedzialność funkcji badawczo-rozwojowej i projektowej; odpowiedzialność funkcji zarządzania: przygotowanie produkcji rozdzielanie środków rzeczowych, finansowych i ludzkich, szkolenie personelu, nadzór i kontrola jakości podczas faz produkcji, kontrola gotowego wyrobu; odpowiedzialność funkcji magazynowania, transportu i dystrybucji; odpowiedzialność wykonawców.	2
<b>W5</b>	Zarządzanie jakością; aspekt społeczny; aspekt techniczny; metody i techniki; aspekt menedżerski; zachowanie kierownictwa. Zarządzanie produkcją. Zasady Demminga.	2
<b>W6</b>	Księga jakości. Układ księgi jakości. Rola i cel (prowadzenia) księgi. Nadzór nad księgą jakości. Akredytacja. Nadzór nad jakością. Normalizacja	5

## 7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Ćwiczenia projektowe

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	15
Konsultacje przedmiotowe	4
Egzaminy i zaliczenia w sesji	2
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	4
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	4
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>29</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	1.00

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

F2 Projekt indywidualny

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

### WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

W1 a. Konieczność uzyskania oceny pozytywnej z każdego efektu kształcenia.

W2 b. Ocena końcowa ustalana jest na podstawie średniej ważonej, gdzie ocenę z projektów indywidualnych przyjmuje się z wagą 3/4

**OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA**
**B1 Projekt indywidualny**
**KRYTERIA OCENY**

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3.0	Znajomość roli i zadań systemu zarządzania jakością
NA OCENĘ 4.0	więcej niż na 3.0
NA OCENĘ 5.0	więcej niż na 4.0
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3.0	Znajomość podstawowych zasad i celów polityki jakości
NA OCENĘ 4.0	więcej niż na 3.0
NA OCENĘ 5.0	więcej niż na 4.0
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3.0	Umiejętność posługiwania się dokumentacją systemu zarządzania i prowadzeniem najważniejszych dokumentów
NA OCENĘ 4.0	więcej niż na 3.0
NA OCENĘ 5.0	więcej niż na 4.0
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3.0	Znajomość procedur i dokumentacji systemu zapewnienia i zarządzania jakością
NA OCENĘ 4.0	więcej niż na 3.0
NA OCENĘ 5.0	więcej niż na 4.0

**10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU**

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓLOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K2_W17	Cel 1	W1 W2 W3 W4 W5 W6	N1 N2	F1 F2 P1

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK2	K2_W17	Cel 1	W1 W2 W3 W4 W5 W6	N1 N2	F1 F2 P1
EK3	K2_UP01	Cel 1	W1 W2 W3 W4 W5 W6	N1 N2	F1 F2 P1
EK4	K2_UP01	Cel 1	W1 W2 W3 W4 W5 W6	N1 N2	F1 F2 P1

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | Marek Bugdol — *System zarządzania jakością według normy ISO 9001:2015*, Gliwice, 2018, Helion
- [2] | Jerzy Łunarski — *Zarządzanie jakością Standardy i zasady*, Warszawa, 2012, WNT
- [3] | Katarzyna Szczepańska — *Podstawy zarządzania jakością*, Warszawa, 2018, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] | Tabor A. i inni — *Zarządzanie Jakością*, Kraków, 1999, Wyd. CSiOŚJ PK

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr inż. Marek, Kazimierz Hebda (kontakt: mhebda@pk.edu.pl)

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr hab. inż. Marek Hebda (kontakt: mhebda@pk.edu.pl)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....