

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2018/2019

Wydział Fizyki, Matematyki i Informatyki

Kierunek studiów: Matematyka

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: M

Stopień studiów: I

Specjalności: Matematyka w finansach i ekonomii

### 1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Rachunkowość
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Accounting
KOD PRZEDMIOTU	WFMiI M oIS D2 18/19
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	5.00
SEMESTRY	5

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	SEMINARIUM	PROJEKT
5	30	15	0	15	0	0

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Zapoznanie studentów z zasadami i podstawami prawnymi z rachunkowości.

**Cel 2** Zapoznanie studentów jak operacje gospodarcze wpływają na majątek i kapitał przedsiębiorstwa.

**Cel 3** Zapoznanie studentów jaki wpływ na wynik finansowy podmiotu gospodarczego mają rozrachunki publiczno-prawne.

**Cel 4** Zapoznanie studentów z zagadnieniami związanymi z rozliczaniem, kalkulacją kosztów oraz kształtowania cen

**Cel 5** Wykształcenie postawy przedsiębiorczości i odpowiedzialności zawodowej.

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Znajomość funkcjonowania gospodarki narodowej.

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1 Wiedza** Absolwent posiada podstawową wiedzę z rachunkowości finansowej.

**EK2 Umiejętności** Absolwent umie rejestrować zdarzenia gospodarcze na kontach i określić ich wpływ na sprawozdania finansowe.

**EK3 Wiedza** Absolwent wie i rozumie jaki wpływ na wynik finansowy przedsiębiorstwa mają rozrachunki z budżetem państwa.

**EK4 Umiejętności** Absolwent potrafi dokonywać rozliczania i kalkulacji kosztów.

**EK5 Kompetencje społeczne** Absolwent jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, ma świadomość odpowiedzialności za podejmowane decyzje związane z pracą zespołową.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

LABORATORIUM KOMPUTEROWE		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
<b>K1</b>	Tworzenie nowego przedsiębiorstwa w programie księgowym oraz ustawianie niezbędnych parametrów pracy z programem.	2
<b>K2</b>	Tworzenie i wprowadzanie dokumentów księgowych do programu.	4
<b>K3</b>	Rozliczanie należności i zobowiązań z kontrahentami	4
<b>K4</b>	Tworzenie rozrachunków z ZUS, US z tytułu podatku dochodowego i podatku VAT.	3
<b>K5</b>	Tworzenie sprawozdań finansowych.	2

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
<b>C1</b>	Rejestrowanie zdarzeń gospodarczych na kontach księgowych.	4
<b>C2</b>	Metody amortyzacji środków trwałych i zasady wyceny aktywów obrotowych.	4

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
<b>C3</b>	Ewidencja i rozliczanie rozrachunków.	4
<b>C4</b>	Kalkulacja kosztów w różnych układach.	3

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
<b>W1</b>	Przedmiot i funkcje rachunkowości - rachunkowość finansowa i zarządcza	2
<b>W2</b>	Operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans.	2
<b>W3</b>	Ewidencja operacji gospodarczych - konta księgowe.	2
<b>W4</b>	Aktywa trwałe i ich klasyfikacja, środki trwałe - metody amortyzacji.	4
<b>W5</b>	Aktywa obrotowe - metody wyceny zapasów.	4
<b>W6</b>	Klasyfikacja i zasady ewidencji rozrachunków.	4
<b>W7</b>	Ewidencja i rozliczanie kosztów- systemy rachunku kosztów.	4
<b>W8</b>	Rachunek zysków i strat- zasady ustalania wyniku finansowego.	2
<b>W9</b>	System podatkowy a wynik finansowy przedsiębiorstwa.	2
<b>W10</b>	Sprawozdania finansowe - elementy składowe oraz sposób ich sporządzania.	4

## 7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

**N1** Wykłady

**N2** Dyskusja

**N3** Prezentacje multimedialne

**N4** Ćwiczenia laboratoryjne

**N5** Konsultacje

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	60
Konsultacje przedmiotowe	10
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	40
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	40
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>150</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	5.00

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Test sprawdzający wiedzę z części wykładowej zajęć

F2 Kolokwium - praktyczny sprawdzian z części ćwiczeniowej i laboratoryjnej zajęć

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

### WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

W1 Warunkiem zaliczenia jest osiągnięcie wszystkich przedmiotowych efektów uczenia się w stopniu co najmniej minimalnym. Ocenę pozytywną otrzymuje się w przypadku zdobycia minimum połowy sumarycznej liczby punktów z całego przedmiotu, przy czym na sumę tę składają się punkty uzyskane za testowy sprawdzian pisemny dotyczący części wykładowej oraz z obecności, aktywności i kolokwium dotyczących części ćwiczeniowej i laboratoryjnej zajęć.

### OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA

B1 Test

B2 Ćwiczenie praktyczne

### KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Student nie zna podstawowych pojęć z rachunkowości finansowej.
NA OCENĘ 3.0	Student ma elementarną wiedzę z rachunkowości finansowej.
NA OCENĘ 3.5	Student zna strukturę rachunkowości i umie ją scharakteryzować
NA OCENĘ 4.0	Student zna podstawowe metody i zasady rachunkowości.
NA OCENĘ 4.5	Student zna formy prowadzenia rachunkowości w zależności od podstawy prawnej działalności przedsiębiorstwa.
NA OCENĘ 5.0	Student objaśnia podstawowe powiązania jakie występują między rachunkowością finansową i zarządczą, poprawnie formułuje wnioski ogólne wynikające z tych powiązań.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi rejestrować zdarzeń gospodarczych na kontach.
NA OCENĘ 3.0	Student zna podstawowe zasady rejestrowania zdarzeń na kontach.
NA OCENĘ 3.5	Student umie rejestrować zdarzenia na kontach syntetycznych i analitycznych.
NA OCENĘ 4.0	Student umie rejestrować zdarzenia na kontach stosując metodę bilansową, umie określić charakter tych zdarzeń i tworzyć zakładowy plan kont.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi rejestrować zdarzenia na kontach i na ich podstawie tworzyć sprawozdania finansowe.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi ocenić jakie skutki na majątek i kapitał przedsiębiorstwa mają operacje gospodarcze podejmowane w trakcie zarządzania przedsiębiorstwem.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	Student nie wie czego dotyczą rozrachunki publicznoprawne.
NA OCENĘ 3.0	Student ma elementarną wiedzę dotyczącą rozrachunków z budżetem państwa.
NA OCENĘ 3.5	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu podatków bezpośrednich i pośrednich.
NA OCENĘ 4.0	Student umie scharakteryzować podatki dochodowe oraz podatek od towarów i usług, umie rozliczyć podatek VAT z Urzędem Skarbowym.
NA OCENĘ 4.5	Student zna rozrachunki z tytułu podatku dochodowego oraz VAT, umie rozliczyć rozrachunki z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.
NA OCENĘ 5.0	Student w oparciu o zdobytą wiedzę umie ustalić, jak rozrachunki z tytułu podatków pośrednich i bezpośrednich oraz z tytułu rozliczeń z ZUS, wpływają na bilans i rachunek wyników oraz na rachunek przepływów pieniężnych.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi przedstawić kryteriów klasyfikacji kosztów zwykłej działalności operacyjnej.

NA OCENĘ 3.0	Student umie rejestrować koszty w układzie rodzajowym.
NA OCENĘ 3.5	Student umie przeprowadzić kalkulację kosztów w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym.
NA OCENĘ 4.0	Student umie dokonać czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.
NA OCENĘ 4.5	Student umie porównać jak rachunek kosztów pełnych i zmiennych wpływa na wynik finansowy przedsiębiorstwa.
NA OCENĘ 5.0	Student w oparciu o nabytą wiedzę teoretyczną potrafi przeprowadzić taką kalkulację kosztów, która wpływa na obniżkę cen a tym samym zwiększa się konkurencyjność przedsiębiorstwa na rynku.
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 2.0	Student nie angażuje się w prace zespołu.
NA OCENĘ 3.0	Student angażuje się w pracę zespołową ale nie zawsze potrafi bronić swoich opinii.
NA OCENĘ 3.5	Student aktywnie uczestniczy w pracy zespołowej, ma świadomość wagi społecznych aspektów działalności księgowej.
NA OCENĘ 4.0	Student definiuje wstępnie ocenę ekonomiczną podejmowanych działań.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi - przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań - dostrzegać ich aspekty systemowe.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty w tym symulacje komputerowe oraz interpretować uzyskane wyniki.

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓLOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_W09(od 2017)	Cel 1	W1 W2 W4 W5 W10	N1 N2 N3	F1
EK2	K_U11(od 2017)	Cel 2	K2 K3 C1 C2 W3	N1 N2 N3 N4	F2
EK3	K_W09(od 2017)	Cel 3	K4 C3 W6 W9	N1 N3 N4	F2

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK4	K_U11(od 2017)	Cel 4	K5 C4 W7 W8	N1 N2 N3 N4	F2
EK5	K_K02(od 2017)	Cel 5	K1 W10	N2 N5	P1

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA

- [1 ] **I.Olchowicz** — *Podstawy rachunkowości. T.1, Wykład*, Warszawa, 2016, Difin
- [2 ] **I.Olchowicz** — *Podstawy rachunkowości. T.2, Zbiór zadań z rozwiązaniami*, Warszawa, 2016, Difin
- [3 ] **J. Hejnar, B. Micherda** — *Podstawy rachunkowości: aspekty teoretyczne i praktyczne*, Warszawa, 2005, Wydawnictwo Naukowe PWN
- [4 ] **J. Matuszewicz, P. Matuszewicz** — *Rachunkowość od podstaw: z uwzględnieniem postanowień nowelizowanej ustawy o rachunkowości.*, Warszawa, 2002, Wydawnictwo Finans-Servis

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Marek Mikulec (kontakt: mmikulec@pk.edu.pl)

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr Marek Mikulec (kontakt: mmikulec@pk.edu.pl)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....