

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/2020

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Systemy i urządzenia przemysłowe

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: U

Stopień studiów: I

Specjalności: Aparatura przemysłowa, Modelowanie komputerowe systemów i maszyn cieplnych, Systemy i urządzenia cieplne

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Komunikacja interpersonalna z elementami autoprezentacji
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WM SIUP oIS A6 19/20
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2.00
SEMESTRY	6

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
6	15	15	0	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Cel przedmiotu 1 Wprowadzenie podstawowych pojęć i koncepcji umożliwiających identyfikację i rozumienie głównych założeń i technik komunikacji interpersonalnej.

Cel 2 Cel przedmiotu 2 Zapoznanie studentów z zasadami technikami komunikacji werbalnej i niewerbalnej, zasadami poprawnej komunikacji i autoprezentacji w mowie i piśmie.

Cel 3 Cel przedmiotu 3 Przedstawienie studentom obszarów zastosowania technik komunikacyjnych: w pracy, nauce, interakcjach społecznych,

Cel 4 Cel przedmiotu 4 Przedstawienie technik autoprezentacji w małym i dużym zespole, w stycznościach bezpośrednich i w relacjach zapośredniczonych. Dokumenty aplikacyjne jako forma autoprezentacji.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Efekt kształcenia 1 Student objaśnia podstawowe pojęcia i zasady komunikacji interpersonalnej. Definiuje uwarunkowania społeczne i sytuacyjne procesów komunikacyjnych.

EK2 Umiejętności Efekt kształcenia 2 Student potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie i ograniczenia, zredukować stres i bariery procesu komunikacji

EK3 Kompetencje społeczne Efekt kształcenia 3 Potrafi zbudować scenariusz własnej autoprezentacji i komunikacji w grupie społecznej i zrealizować ten scenariusz w trakcie zespołowej symulacji.

EK4 Kompetencje społeczne Efekt kształcenia 4 Student nabywa kompetencji poprawnego komunikowania społecznego w różnych typach instytucji i grup społecznych, w grupie studenckiej, zawodowej, instytucjach publicznych

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Ćwiczenie technik efektywnej komunikacji w małej grupie. Opanowanie umiejętności aktywnego słuchania i analizy treści w procesach komunikacji interpersonalnej (warsztat krytyczny, warsztat dynamiczny) .	3
C2	Ćwiczenie reguł efektywnej komunikacja w piśmie: format pism oficjalnych, kolor, czcionka. Reguły rzutu oka, reguły zapamiętywania i istotności.	2
C3	Przygotowanie indywidualnych dokumentów aplikacyjnych. Grupowa analiza krytyczna CV celowanego, uniwersalnego, europejskiego.	4
C4	Praktyczne wykorzystanie technik analizy predyspozycji społecznych: testy, symulacje grupowe, warsztat werbalizacji predyspozycji.	2
C5	Treści programowe 5 Zastosowanie technik autoprezentacji zawodowej w 4 typowych sytuacjach komunikacyjnych symulacje indywidualne zespołowe.	2
C6	Treści programowe 6 Techniki redukcji stresu w procesach komunikacyjnych studium przypadku komunikacji w warunkach niepewności, gry komunikacyjne. Ćwiczenie technik komunikacji niewerbalnej.	2

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Współczesne teorie komunikacji interpersonalnej, zasady, reguły i sposoby aplikacji. Człowiek jako inicjator i uczestnik komunikacji w różnych rodzajach procesów komunikacyjnych. Znaczenie indywidualizmu i inteligencji emocjonalnej w procesach w komunikacyjnych.	2
W2	Techniki budowania efektywnych procesów komunikowania, schematy skutecznej komunikacji: w dużej i małej grupie, w zespole zadaniowym. Rola nadawcy i odbiorcy, kody komunikacyjne, informacje zwrotne, środki komunikacji i nośniki.	2
W3	Treści programowe 3 Techniki autoprezentacji społecznej i zawodowej. Budowanie wizerunku, techniki przygotowania dokumentów aplikacyjnych: rozmowa kwalifikacyjna, CV celowane, uniwersalne, europejskie. Autoprezentacja w procesie rekrutacji: techniki Learyego opisywanie siebie, wyrażanie postaw, pławienie się w cudzym blasku. Stres w procesach komunikacji interpersonalnej i zawodowej. Strategie radzenia sobie ze stresem wg. L. Lazarusa i S. Folkmana.	3
W4	Formy komunikacji zawodowej: zasady i cele. Filtry komunikacyjne, błędy i ograniczenia. Rozmowa kwalifikacyjna jako forma komunikacji interpersonalnej: podstawowe uwarunkowania i reguły.	3
W5	Komunikacja werbalna, główne założenia i ujęcia teoretyczne. komunikacja w mowie i w piśmie. Komunikacja niewerbalna mowa ciała.	2
W6	Treści programowe 6 Konflikty komunikacyjne i techniki ich rozwiązywania.	3

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Narzędzie 1 Prezentacje multimedialne

N2 Narzędzie 2 Praca zespołowa

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	30
Konsultacje przedmiotowe	2
Egzaminy i zaliczenia w sesji	2
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	4
Opracowanie wyników	2
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	4
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	44
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Ocena 1 projekt zespołowy

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Ocena 1 projekt indywidualny

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3.0	Student objaśnia pojęcia komunikacji interpersonalnej.
NA OCENĘ 3.5	Student objaśnia pojęcia i podstawowe zasady komunikacji interpersonalnej.
NA OCENĘ 4.0	Student objaśnia pojęcia i zasady komunikacji interpersonalnej. Definiuje uwarunkowania społeczne procesów komunikacyjnych.
NA OCENĘ 4.5	Student objaśnia podstawowe pojęcia i zasady komunikacji interpersonalnej. Definiuje uwarunkowania społeczne i sytuacyjne procesów komunikacyjnych. Objaśnia przyczyny błędów komunikacyjnych w zespole zawodowym.

NA OCENĘ 5.0	Student objaśnia podstawowe pojęcia i zasady komunikacji interpersonalnej. Definiuje uwarunkowania społeczne i sytuacyjne procesów komunikacyjnych. Objasnia przyczyny błędów komunikacyjnych w zespole zawodowym. Przedstawia strategie niwelowania błędów.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi zaplanować schemat komunikacji interpersonalnej.
NA OCENĘ 3.5	Student potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie.
NA OCENĘ 4.0	Student potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie i ograniczenia, zredukować stres w trakcie komunikacji.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie i ograniczenia, zredukować stres w trakcie komunikacji i bariery procesu. Potrafi napisać scenariusz autoprezentacji.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie i ograniczenia, zredukować stres i bariery procesu komunikacji. Potrafi zbudować scenariusz własnej autoprezentacji i komunikacji w grupie społecznej i zrealizować ten scenariusz w trakcie grupowej symulacji.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3.0	Student nabywa kompetencji poprawnego komunikowania interpersonalnego i społecznego.
NA OCENĘ 3.5	Student nabywa kompetencji poprawnego komunikowania społecznego w różnych typach instytucji. Zna zasady autoprezentacji zawodowej.
NA OCENĘ 4.0	Student nabywa kompetencji poprawnego komunikowania społecznego i autoprezentacji w różnych typach instytucji i grup społecznych, w grupie studenckiej, zawodowej, instytucjach publicznych. Potrafi pracować w zespole, rozwiązuje konflikty grupowe.
NA OCENĘ 4.5	Student nabywa kompetencji poprawnego komunikowania społecznego w różnych typach instytucji i grup społecznych, w grupie studenckiej, zawodowej, instytucjach publicznych. Potrafi pracować w zespole, rozwiązuje konflikty grupowe. Planuje zasady autoprezentacji w sytuacjach zawodowych i około zawodowych.
NA OCENĘ 5.0	Student nabywa kompetencji poprawnego komunikowania społecznego w różnych typach instytucji i grup społecznych, w grupie studenckiej, zawodowej, instytucjach publicznych. Potrafi pracować w zespole, rozwiązuje konflikty grupowe. Buduje modele skutecznej autoprezentacji.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi zastosować teorię stresu w redukowaniu stresu indywidualnego i grupowego, komunikacji, potrafi wskazać techniki manipulacyjne w przekazach medialnych.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	M1_K04 M1_K05	Cel 1 Cel 2	C2 W1 W2	N1 N2	F1 P1
EK2	M1_K03 M1_K04	Cel 3 Cel 4	C1 C2 C3 W3 W4	N1 N2	F1 P1
EK3	M1_K01 M1_K02	Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	C1 C2 C3 W1 W2 W3 W4 W5	N1 N2	F1
EK4	M1_K02 M1_K05	Cel 3 Cel 4	C2 C3 C4 W1 W5	N1 N2	F1 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] Autor **U. Jakubowska** — *Komunikacja między ludźmi. Motywacja, wiedź i umiejętności*, Miejsowość W War-szawa, 2007, Wydawnictwo PWN

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Iwona, Maria Butmanowicz-Dębicka (kontakt: idebicka@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr Imię Iwona Nazwisko Butmanowicz-Dębicka (kontakt: idebicka@pk.edu.pl)

2 dr hab. Imię Jacek Nazwisko Jaśtał (kontakt: mail@example.com)

3 Tytuł dr hab. Imię Marek Nazwisko Pyka (kontakt: mail@example.com)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)



PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....
.....
.....