

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2022/2023

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Inżynieria Produkcji

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: niestacjonarne

Kod kierunku: R

Stopień studiów: I

Specjalności: Techniki wytwarzania, Systemy jakości i współrzędnościowa technika pomiarowa

### 1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| NAZWA PRZEDMIOTU                        | Socjologia i psychologia pracy   |
| NAZWA PRZEDMIOTU<br>W JĘZYKU ANGIELSKIM | Sociology and psychology of work |
| KOD PRZEDMIOTU                          | WM IP oIN A5 22/23               |
| KATEGORIA PRZEDMIOTU                    | Przedmioty ogólne                |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS                     | 1.00                             |
| SEMESTRY                                | 6                                |

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

| SEMESTR | WYKŁAD | ĆWICZENIA | LABORATORIUM | LABORATORIUM<br>KOMPUTERO-<br>WE | PROJEKT | SEMINARIUM |
|---------|--------|-----------|--------------|----------------------------------|---------|------------|
| 6       | 0      | 9         | 0            | 0                                | 0       | 0          |

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Wprowadzenie podstawowych terminów umożliwiających rozumienie psychologicznych i socjologicznych teorii pracy, rozumienie problemów społecznych środowiska pracy, zależności pomiędzy nimi, konsekwencji społecznych i konsekwencji dla jednostki.

**Cel 2** Zapoznanie studentów z głównymi współczesnymi koncepcjami psychologii i socjologii pracy i ich zastosowaniem w praktyce.

**Cel 3** Zapoznanie studentów z podstawowymi mechanizmami regulującymi zachowania jednostek w miejscu pracy, modelami poprawnych interakcji, typowymi konfliktami i sposobami ich rozwiązywania, przepisami prawnymi regulującymi prawa i obowiązki pracownika, zasadami funkcjonowania formalnych i nieformalnych kodeksów zawodowych, możliwościami modyfikacji własnej postawy i pozycji społecznej w grupie zawodowej.

**Cel 4** Zaprezentowanie studentom typowych patologii zawodowych: mobbingu, lęku zawodowego, blokad awansu, nadmiernego obciążenia obowiązkami i technik indywidualnej i grupowej redukcji ich skutków. Zaprezentowanie mechanizmów obronnych stosowanych w miejscu pracy, "ścieżek" samorealizacji i rozwoju zawodowego.

#### 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 brak

#### 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1 Wiedza** Zna podstawowe pojęcia z zakresu socjologii i psychologii pracy, ma wiedzę na temat konsekwencji społecznych i środowiskowych działalności zawodowej.

**EK2 Wiedza** Ma wiedzę dotyczącą zasad prawnej ochrony pracy, praw jednostki w miejscu pracy, technik obrony przed mobbingiem i redukcji konfliktów zawodowych.

**EK3 Umiejętności** Potrafi samodzielnie wyszukać literaturę przedmiotu, zinterpretować ją i zastosować w praktyce.

**EK4 Umiejętności** Potrafi zbudować efektywny zespół pracowniczy, przeprowadzić prezentację zawodową, potrafi zredukować typowe konflikty w miejscu pracy.

#### 6 TREŚCI PROGRAMOWE

| ĆWICZENIA |   |                  |
|-----------|---|------------------|
| LP        | TEMATYKA ZAJĘĆ<br>OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH  | LICZBA<br>GODZIN |
| C1        | Treści programowe 1 Psychospołeczne uwarunkowania i techniki efektywnej pracy w odmiennych typach grup i środowisk społecznych. Socjologiczne zasady doboru kadry i budowania pracowniczych zespołów zadaniowych. Kierowanie grupami.   | 3                |
| C2        | Treści programowe 2 Społeczne podłoże stresu i frustracji w miejscu pracy. Stres zawodowy, rodzaje stresu zawodowego, stres jako efekt sposobów zarządzania, typów zatrudnienia i motywowania pracownika, poziomu aspiracji i rynku pracy. Techniki redukcji stresu zawodowego. | 3                |
| C3        | Treści programowe 3 Mobbing zawodowy i pojęcie "toksycznej" pracy. Rodzaje i źródła mobbingu. Mobbing w polskich przepisach prawnych, techniki obrony przed mobbingiem, procedury antymobbingowe.   | 3                |

#### 7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

**N2** Praca w grupach

**N3** Dyskusja

N4 Prezentacje multimedialne

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

| FORMA AKTYWNOŚCI   | ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI |
|--|---|
| <b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>                                     |   |
| Godziny wynikające z planu studiów   | 9   |
| Konsultacje przedmiotowe   | 2   |
| Egzaminy i zaliczenia w sesji  | 1   |
| <b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b> |   |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury                               | 2   |
| Opracowanie wyników  | 2   |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji   | 2   |
| <b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>        | <b>18</b>   |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU  | 1.00  |

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Projekt zespołowy

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

### OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA

B1 Projekt indywidualny

### KRYTERIA OCENY

| EFEKT KSZTAŁCENIA 1 |   |
|---------------------|---|
| NA OCENĘ 2.0        | Student nie zna podstawowych pojęć z zakresu psychologii i socjologii pracy.  |
| NA OCENĘ 3.0        | Student zna podstawowe pojęcia z zakresu psychologii i socjologii pracy.  |
| NA OCENĘ 3.5        | Student zna podstawowe pojęcia z zakresu psychologii i socjologii pracy, poprawnie je wyjaśnia i ilustruje przykładami. |

|                     |   |
|---------------------|---|
| NA OCENĘ 4.0        | Student zna podstawowe pojęcia z zakresu psychologii i socjologii pracy, poprawnie je objaśnia i ilustruje przykładami. Zna główne teorie pracy.  |
| NA OCENĘ 4.5        | Student zna podstawowe pojęcia z zakresu psychologii i socjologii pracy, poprawnie je objaśnia i ilustruje przykładami. Zna główne teorie pracy, potrafi je porównać, wskazuje zastosowanie.  |
| NA OCENĘ 5.0        | Student zna wszystkie wprowadzone pojęcia z zakresu psychologii i socjologii pracy, poprawnie je objaśnia i ilustruje przykładami. Zna szczegółowo wszystkie omawiane teorie pracy, potrafi je porównać, wskazuje zastosowanie.   |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 2 |   |
| NA OCENĘ 2.0        | Student nie zna zasad prawnej ochrony jednostki w miejscu pracy.  |
| NA OCENĘ 3.0        | Student zna zasady prawnej ochrony jednostki w miejscu pracy.   |
| NA OCENĘ 3.5        | Student zna zasady prawnej ochrony jednostki w miejscu pracy, zna techniki ochrony przed mobbingiem.  |
| NA OCENĘ 4.0        | Student zna zasady prawnej ochrony jednostki w miejscu pracy, zna techniki ochrony przed mobbingiem, zna podstawowe prawa pracownicze i zasady ochrony procesu pracy.   |
| NA OCENĘ 4.5        | Student zna zasady prawnej ochrony jednostki w miejscu pracy, zna techniki ochrony przed mobbingiem, zna podstawowe prawa pracownicze i zasady ochrony procesu pracy. na techniki rozwiązywania konfliktów.   |
| NA OCENĘ 5.0        | Student zna zasady prawnej ochrony jednostki w miejscu pracy, zna techniki ochrony przed mobbingiem, zna podstawowe prawa pracownicze i zasady ochrony procesu pracy. na techniki rozwiązywania konfliktów, ilustruje je przykładami, potrafi rozwiązać zadanie projektowe, |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 3 |   |
| NA OCENĘ 2.0        | Student nie potrafi samodzielnie wyszukać podstawowej literatury przedmiotu do poszczególnych analizowanych problemów i zadań.  |
| NA OCENĘ 3.0        | Student potrafi samodzielnie wyszukać podstawową literaturę przedmiotu do poszczególnych analizowanych problemów i zadań.   |
| NA OCENĘ 3.5        | Student potrafi samodzielnie wyszukać podstawową literaturę przedmiotu do poszczególnych analizowanych problemów i zadań. Wskazać jej zastosowanie.   |
| NA OCENĘ 4.0        | Student potrafi samodzielnie wyszukać różnorodną literaturę przedmiotu do poszczególnych analizowanych problemów i zadań. Wskazać jej zastosowanie.   |
| NA OCENĘ 4.5        | Student potrafi samodzielnie wyszukać różnorodną literaturę przedmiotu do poszczególnych analizowanych problemów i zadań. Wskazać jej zastosowanie, potrafi wykorzystać zasoby archiwalne i materiały ze szkoleń.   |
| NA OCENĘ 5.0        | Student potrafi samodzielnie wyszukać różnorodną literaturę przedmiotu do poszczególnych analizowanych problemów i zadań. Wskazać jej zastosowanie, potrafi wykorzystać zasoby archiwalne i materiały ze szkoleń. Potrafi dokonać jej krytycznego omówienia.                |

| EFEKT KSZTAŁCENIA 4 |  |
|---------------------|--|
| NA OCENĘ 2.0        | Student nie zna zasad budowania efektywnego zespołu pracowniczego.   |
| NA OCENĘ 3.0        | Student zna zasady budowania efektywnego zespołu pracowniczego.  |
| NA OCENĘ 3.5        | Student zna zasady budowania efektywnego zespołu pracowniczego w różnych sytuacjach zawodowych.  |
| NA OCENĘ 4.0        | Student zna zasady budowanie efektywnego zespołu pracowniczego w różnych sytuacjach zawodowych, w grupie rywalizującej, apatycznej, dynamicznej, wrogiej. Potrafi przeprowadzić prezentacje zawodowe.  |
| NA OCENĘ 4.5        | Student zna zasady budowania efektywnego zespołu pracowniczego w różnych sytuacjach zawodowych, w grupie rywalizującej, apatycznej, dynamicznej, wrogiej. Potrafi przeprowadzić prezentacje zawodowe. Zna techniki redukcji konfliktów zawodowych. |
| NA OCENĘ 5.0        | Student zna zasady budowanie efektywnego zespołu pracowniczego, potrafi przeprowadzić prezentacje zawodową, zna techniki redukcji konfliktów zawodowych. w różnych typach grup i sytuacji społecznych.   |

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

| EFEKT KSZTAŁCENIA | ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU | CELE PRZEDMIOTU            | TREŚCI PROGRAMOWE | NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE | SPOSOBY OCENY |
|-------------------|--|----------------------------|-------------------|-----------------------|---------------|
| EK1               | I1_K04 I1_K05  | Cel 1 Cel 2<br>Cel 3 Cel 4 | C3                | N4                    | F1            |
| EK2               | I1_K01 I1_K02  | Cel 2 Cel 4                | C2 C3             | N2 N4                 | P1            |
| EK3               | I1_K02 I1_K04  | Cel 1 Cel 3                | C2                | N2 N3                 | F1 P1         |
| EK4               | I1_K03 I1_K05  | Cel 2 Cel 3<br>Cel 4       | C2                | N3 N4                 | F1 P1         |

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA

- [1 ] R.J. Edelman — *Konflikty w pracy*, Gdańska, 2005, GWP  
 [2 ] P. Sztompka — *Socjologia*, Kraków, 2002, Znak

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Iwona, Maria Butmanowicz-Dębicka (kontakt: [idebicka@pk.edu.pl](mailto:idebicka@pk.edu.pl))

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr Iwona Butmanowicz-Dębicka (kontakt: [idebicka@pk.edu.pl](mailto:idebicka@pk.edu.pl))

2 dr hab. Jacek Jaśtał (kontakt: [jjasta@pk.edu.pl](mailto:jjasta@pk.edu.pl))

3 dr Marek Pyka (kontakt: [mpyka@pk.edu.pl](mailto:mpyka@pk.edu.pl))

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

---

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....  
.....  
.....