Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki

Karta przedmiotu

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2022/2023

Wydział Inżynierii Lądowej

Kierunek studiów: Transport

Profil: Ogólnoakademicki

Forma sudiów: niestacjonarne

Kod kierunku: TRA

Stopień studiów: I

Specjalności: Bez specjalności

1 Informacje o przedmiocie

Nazwa przedmiotu	Organizacja i zarządzanie
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
Kod przedmiotu	WIL TRA oIN B9 22/23
Kategoria przedmiotu	Przedmioty podstawowe
Liczba punktów ECTS	3.00
Semestry	6

2 Rodzaj zajęć, liczba godzin w planie studiów

Semestr	Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Laboratoria	Laboratoria komputerowe	Projekty	Seminarium
6	15	0	0	0	15	0

3 Cele przedmiotu

Cel 1 Wprowadzenie najważniejszych pojęć, reguł i koncepcji teorii zarządzania,zapoznanie studentów z podstawowymi rodzajami ról pełnionych przez członków organizacji, potrzebami formalizacji i budowy struktur organizacji, ze znaczeniem oddziaływania otoczenia organizacji, zasobów samej organizacji i równowagi funkcjonalnej

Cel 2 Zapoznanie studentów ze sposobami zarządzania podstawowymi zasobami organizacji, rolą kobiet i mężczyzn w organizacji i tworzeniu kultury organizacji, rodzajami i kategoriami zmian oraz metodami reagowania na zmiany i zarządzania zmianami w organizacji,

Cel 3 Zapoznanie studentów tworzeniem wartości dodanej dla interesariuszy organizacji, budową strategii rozwoju organizacji i podejmowaniem decyzji w cyklu życia organizacji

4 Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1 brak

5 Efekty kształcenia

EK1 Wiedza Student objaśnia podstawowe pojęcia teorii organizacji i zarządzania oraz określa cechy, znaczenie i sposoby zarządzania podstawowymi zasobami organizacji, zna znaczenie współdziałania kobiet i mężczyzn w organizacji

EK2 Umiejętności Student potrafi objaśnić role członków organizacji, znaczenie i rodzaje formalizacji, sposoby dostosowania struktur i zasobów do rodzaju zadań i rodzaju powiązań z otoczeniem organizacji

EK3 Wiedza Student umie określić rodzaje zmian występujących w organizacji i jej otoczeniu oraz sposoby zarządzania zmianami

EK4 Umiejętności Student potrafi przeprowadzić analizę słabych i mocnych stron organizacji, zagrożeń i szans z otoczenia, pozycji organizacji i działań dla uzyskania przewagi w konkurencyjnym otoczeniu i budowy planów operacyjnych i strategicznych

EK5 Kompetencje społeczne Student współpracuje w zespole, przekazuje w zrozumiały sposób członkom zespołu polecenia, oczekiwania i potrafi formułować wnioski z oceny realizacji zadań.

6 Treści programowe

Wykład		
Lp	Tematyka zajęć Opis szczegółowy bloków tematycznych	Liczba godzin
W1	Podstawowe pojęcia. Role członków organizacji. Funkcje zarządzania. Potrzeba formalizacji. Struktury organizacji. Czynniki strukturotwórcze	3
W2	Zasoby organizacji. Znaczenie kobiet i mezczyzn we współdziałaniu i tworzeniu wartosci dodanej oragnizacji. Zasoby materialne i niematerialne. Znaczenie i rodzaje oddziaływania otoczenia organizacji. Równowaga zewnętrzna i wewnętrzna, materialna i niematerialna	2
W3	Zarządzanie zasobami ludzkimi. Informacja i wiedza. Kultura organizacji	3
W4	Zarządzanie procesami. Tworzenie i zarządzanie wizerunkiem, Zarządzenia finansami	3
W5	Rodzaje zmian w organizacji i otoczeniu, Zarządzanie zmianami. Poziom dostosowania między organizacją i otoczeniem. Strategia rozwoju. Analiza SWOT	2

Wykład		
Lp	Tematyka zajęć Opis szczegółowy bloków tematycznych	Liczba godzin
W6	Przedsiębiorczość i innowacyjność. Rodzaje innowacji. Przekształcenia biurokratyczne i innowacyjne. Tworzenie wartości. Łańcuch wartości w organizacji. Zarządzanie wartością. Cykl żyia organizacji.	2

Projekty		
Lp	Tematyka zajęć Opis szczegółowy bloków tematycznych	Liczba godzin
P1	Przywódca i menedżer, Rola przywództwa w organizacji komercjnej i niekomercyjnej.	3
P2	Struktury organizacji i formalizacja. Zasoby organizacji: materialne i niematerialne.	3
P3	Kultura organizacji. Zarządzanie zasobami ludzkimi. Rola kobiet i mezczyzn, przeciwdziałanie dyskryminacji. Motywowanie.	3
P4	Zarządzanie zmianami. Marka. Wizja. Strategia. Analiza SWOT.	3
P5	Innowacyjność i przedsiębiorczość. Tworzenie wartości i zarządzanie wartością. Cykl życia organizacji	3

7 Narzędzia dydaktyczne

N1 Ćwiczenia projektowe

N2 Praca w grupach

N3 Prezentacje multimedialne

N4 Wykłady

N5 Referaty, studia przypadków

N6 Gry strategiczne i kierownicze

N7 Zadania i testy

8 Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	30
Konsultacje przedmiotowe	10
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	35
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu wynikająca z całego nakładu pracy studenta	**90**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	3.00

9 Sposoby oceny

Ocena formująca

F1 Projekt indywidualny

Ocena podsumowująca

P1 Średnia ważona ocen formujących

P2 Kolokwium

P3 Projekt

Warunki zaliczenia przedmiotu

W1 Zaliczenie projektu

W2 Zaliczenie kolokwium

Kryteria oceny

Efekt kształcenia 1	
Na ocenę 2.0	uzyskanie mniej niż 50% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)

Na ocenę 3.0	uzyskanie 51 - 60% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 3.5	uzyskanie 61 - 70% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 4.0	uzyskanie 71 - 80% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 4.5	uzyskanie 81 - 90% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 5.0	uzyskanie więcej niż 90% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Efekt kształcenia 2	
Na ocenę 2.0	uzyskanie mniej niż 50% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 3.0	uzyskanie 51 - 60% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 3.5	uzyskanie 61 - 70% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 4.0	uzyskanie 71 - 80% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 4.5	uzyskanie 81 - 90% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 5.0	uzyskanie co najmniej 90% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Efekt kształcenia 3	
Na ocenę 2.0	uzyskanie mniej niż 50% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 3.0	uzyskanie 51 - 60% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 3.5	uzyskanie 61 - 70% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 4.0	uzyskanie 71 - 80% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 4.5	uzyskanie 81 - 90% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 5.0	uzyskanie co najmniej 90% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)

Efekt kształcenia 4	
Na ocenę 2.0	uzyskanie mniej niż 50% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 3.0	uzyskanie 51-60% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 3.5	uzyskanie 61-70% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 4.0	uzyskanie 71-80% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 4.5	uzyskanie 81-90% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Na ocenę 5.0	uzyskanie co najmniej 90% punktów z kolokwium i średniej ważonej ocen formujących (z max do zdobycia)
Efekt kształcenia 5	
Na ocenę 2.0	Student nie potrafi pracować w zespole.
Na ocenę 3.0	Student wykazuje podstawowe umiejętność pracy w zespole.
Na ocenę 3.5	Student dobrze pracuje w zespole.
Na ocenę 4.0	Student potrafi organizować pracę w zespole.
Na ocenę 4.5	Student potrafi organizować pracę i koordynować pracę w zespole.
Na ocenę 5.0	Student potrafi organizować pracę, koordynować i zachęcać do wspólnej pracy w zespole.

10 Macierz realizacji przedmiotu

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do szczegółowych efektów zdefiniowanych dla programu	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposoby oceny
EK1	K_W24	Cel 1	w1 w2 w3	N3 N4	P2
EK2	K_U13 K_U24	Cel 1 Cel 2	w1 w2 w3	N1 N2 N3	F1 P1
EK3	K_W24	Cel 2	w4 w5 w6	N3 N4	P2

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu do szczegółowych efektów zdefiniowanych dla programu	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposoby oceny
EK4	K_U13 K_U24	Cel 2 Cel 3	w4 w5 w6 p4 p5	N1 N2 N3	P1
EK5	K_K06 K_K08 K_K09	Cel 3	w6	N1 N2	F1 P1

11 Wykaz literatury

Literatura podstawowa

[1] Koźmiski A.K., Jemielniak D. — *Zarządzanie od podstaw*, Warszawa, 2008, Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne spółka z o.o.

[2] R.W. Griffin — *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa, 2005, PWN

[3] Peter Drucker — *Praktyka zarządzania*, Kraków, 1998, WAE

[4] Kiesielnicki J. — *Zarządzanie. Jak zarządzać i być zarządzanym*, Warszawa, 2008, PWE

[5] Obłój K. — *Strategia organizacji*, Warszawa, 2007, PWE

Literatura uzupełniająca

[1] Koźmiński A.K. — *Zarządzanie w warunkach niepewności*, Warszawa, 2007, PWN

[2] Jemielniak D. Latusek D. — *Teoria i praktyka od podstaw*, Warszawa, 2005, WSPiZ

[3] Wach K. — *Podstawy organizacji i zarządzania. Zbiór zadań*, Kraków, 2008, WUE

[4] Obłój K. — *O zarządzaniu refleksyjnie*, Warszawa, 2007, Wydawnictwo MT Biznes Ltd

12 Informacje o nauczycielach akademickich

Osoba odpowiedzialna za kartę

dr inż. Zofia Bryniarska (kontakt: z_bryn@pk.edu.pl)

Osoby prowadzące przedmiot

1 dr inż. Zofia Bryniarska (kontakt: z_bryn@pk.edu.pl)

3 dr inż. Waldemar Parkitny (kontakt: wpark@usk.pk.edu.pl)

13 Zatwierdzenie karty przedmiotu do realizacji

(miejscowość, data) (odpowiedzialny za przedmiot) (dziekan)

Przyjmuję do realizacji (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....