

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2022/2023

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Inżynieria Produkcji

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: R

Stopień studiów: II

Specjalności: Bez specjalności blok wybieralny A, Bez specjalności blok wybieralny B, Bez specjalności blok wybieralny C

### 1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Strategie zarządzania przedsiębiorstwem
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WM IP oIIS B10 22/23
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty kierunkowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	3.00
SEMESTRY	1

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
1	30	0	0	0	15	0

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Cel przedmiotu 1 Poznanie zasad procesu komunikacji w organizacji.

**Cel 2** Cel przedmiotu 2 Poznanie modeli, organizacji systemów gospodarczych, zasad inżynierii zarządzania.

**Cel 3** Cel przedmiotu 3 Poznanie zasad działalności przedsiębiorstw międzynarodowych.

Cel 4 Cel przedmiotu 4 Nabycie umiejętności identyfikacji źródeł przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw na rynku międzynarodowym

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

- 1 Wymaganie 1 Wiedza z zakresu podstaw zarządzania
- 2 Wymaganie 2 Wiedza z zakresu komunikacji interpersonalnej

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

- EK1 Wiedza** Efekt kształcenia 1 Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia dotyczące zarządzania produkcją oraz kwestie prawne z tym związane.
- EK2 Wiedza** Efekt kształcenia 2 Absolwent zna i rozumie najważniejsze problemy inżynierii produkcji w zakresie planowania i sterowania produkcją, systemów zarządzania przedsiębiorstwem oraz inteligentnych systemów wytwarzania.
- EK3 Umiejętności** Efekt kształcenia 3 Absolwent potrafi zastosować wiedzę posiadaną lub zaczerpniętą z różnych źródeł, przy wykonywaniu analizy problemu technicznego nie tylko w zakresie studiowanego kierunku ale także kierunków pokrewnych.
- EK4 Umiejętności** Efekt kształcenia 4 Absolwent potrafi ocenić szerzej postawiony problem techniczny i wynikające z niego implikacje, nie tylko w odniesieniu do techniki, ale w pewnym zakresie również wpływu na środowisko naturalne i środowisko pracy.
- EK5 Umiejętności** Efekt kształcenia 5 Absolwent potrafi realizować zadania w środowisku przemysłu, zarówno ciężkiego maszynowego jak i usługach, stosując przy tym zasady bezpieczeństwa, higieny pracy i ergonomii.
- EK6 Umiejętności** Efekt kształcenia 6 Absolwent potrafi posługiwać się zaawansowanymi systemami CAx w rozwiązywaniu złożonych zadań inżynierskich właściwych dla studiowanej specjalności.
- EK7 Umiejętności** Efekt kształcenia 7 Absolwent potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich, uwzględniając w szczególności koszty i nakład pracy.
- EK8 Kompetencje społeczne** Efekt kształcenia 8 Absolwent jest gotów do ciągłego dokośtałcania się podnoszenia kompetencji zawodowych i społecznych, inspirowania swojego zespołu do poszukiwania aktualnych rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu.
- EK9 Kompetencje społeczne** Efekt kształcenia 9 Absolwent jest gotów do podejmowania decyzji, brania pod uwagę różnych aspektów swojej działalności oraz wpływu techniki i technologii na środowisko, stosunki międzyludzkie, bezpieczeństwo i poziom życia społeczeństwa; identyfikowania i rozwiązywania dylematów natury etycznej związanych z kontaktem ze współpracownikami z zespołu oraz podwładnymi, jak również dylematów zewnętrznych, związanych z efektami i wpływem własnych działań na życie innych ludzi.
- EK10 Kompetencje społeczne** Efekt kształcenia 10 Absolwent jest gotów do wyznaczania celów taktycznych i operacyjnych oraz priorytetów dotyczących interesów swojego pracodawcy, biorąc pod uwagę oddziaływania społeczne podjętych decyzji; określania celów ekonomicznych i podejmowania nowych wyzwań w sposób przedsiębiorczy.
- EK11 Kompetencje społeczne** Efekt kształcenia 11 Absolwent jest gotów do kultywowania i upowszechniania właściwych wzorców roli wykształconego inżyniera w społeczeństwie, w szczególności dotyczących propagowania nowoczesnych rozwiązań technicznych, ich wpływu na polepszenie jakości życia mieszkańców oraz jakości i konkurencyjności ich pracy, jak również formułowania i przekazywania opinii w sposób zrozumiały dla obywateli nie posiadających wykształcenia technicznego.
- EK12 Kompetencje społeczne** Efekt kształcenia 12 Absolwent jest gotów do współpracy w zespole jako jego członek, lider grupy, osoba inspirująca innowacyjne rozwiązania.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

PROJEKT		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
<b>P1</b>	Treści programowe 1 Projekt struktury organizacyjnej i systemu zarządzania wybranego przedsiębiorstwa produkcyjnego lub usługowego. Projekt systemu zarządzania wprowadzaniem innowacyjnej technologii w przedsiębiorstwie - analiza ryzyka	5
<b>P2</b>	Treści programowe 2 Projekt struktury wybranej firmy międzynarodowej. Identyfikacja źródeł przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstwa na rynku międzynarodowym. Analiza i ocena strategii działania wybranego przedsiębiorstwa międzynarodowego	5
<b>P3</b>	Treści programowe 3 Prezentacje, dyskusja i zaliczenia projektów	5

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
<b>W1</b>	Treści programowe 1 Przedsiębiorstwo i jego otoczenie gospodarcze. Pojęcie i synteza strategii. Przykłady struktury zarządzania przedsiębiorstwem. Organizacje wirtualne. Zarządzanie przedsiębiorstwem/korporacją przemysłu 4.0	4
<b>W2</b>	Treści programowe 2 Foresight technologiczny i restrukturyzacja działalności przedsiębiorstwa. Panel ekspercki metoda AHP. Doskonalenie systemu zarządzania organizacją inteligentną	2
<b>W3</b>	Treści programowe 3 Komunikowanie się w organizacji. Komunikacja wewnątrz organizacji (relacje: przełożony-podwładny, pracownik-pracownik). Komunikacja na zewnątrz. Kształtowanie kultury organizacyjnej. organizacji (relacje: organizacja-otoczenie).	10
<b>W4</b>	Treści programowe 4 Systemy gospodarcze i konkurencyjność organizacji gospodarczej. Modele procesów decyzyjnych. Koncepcje zarządzania i metodyka planowania strategicznego. Analiza strategiczna w praktyce zarządzania firmą. Mierniki efektywności. Kontrola strategiczna. Narzędzia analizy strategicznej. Usprawnianie procesów. Kryteria oceny efektów usprawniania procesów. Ryzyko wprowadzania zmian w przedsiębiorstwie.	4
<b>W5</b>	Treści programowe 5 Charakterystyka przedsiębiorstwa globalnego. Otoczenie międzynarodowe przedsiębiorstw. Uwarunkowania zarządzania międzynarodowego.	5
<b>W6</b>	Treści programowe 6 Proces umiędzynarodowienia przedsiębiorstw. Zarządzanie w korporacjach transnarodowych. Strategie zarządzania międzynarodowego	5

## 7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Narzędzie 1 Wykład

N2 Narzędzie 2 projekt

N3 Narzędzie 3 Studia literaturowe

N4 Narzędzie 4 Prezentacja, dyskusja

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	45
Konsultacje przedmiotowe	5
Egzaminy i zaliczenia w sesji	10
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	15
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>90</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3.00

## 9 SPOSOBY OCENY

Przygotowanie absolwenta do działalności gospodarczej w przedsiębiorstwach o różnych strukturach organizacyjnych

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Ocena 1 Opracowanie założeń do proponowanego projektu

F2 Ocena 2 Uzasadnienie przyjętej koncepcji

F3 Ocena 3 Opracowanie prezentacji

F4 Ocena 4 Obrona projektu - dyskusja

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Ocena 1 Średnia z poszczególnych ocen

**WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU****W1** Ocena 1 Pozytywna ocena projektu, przygotowanie merytoryczne z zakresu projektu**OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA****B1** Ocena 1 Studia literatury i koncepcja rozwiązania zadania projektowego**KRYTERIA OCENY**

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3.0	Zna otoczenie gospodarcze przedsiębiorstwa
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3.0	Zna zasadę przepływu informacji w systemie organizacyjnym przedsiębiorstwa
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3.0	Zna podstawowe rodzaje działalności gospodarczej w świetle uregulowań UE
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3.0	Zna główne problemy oddziaływania prowadzonej działalności na środowisko
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 3.0	Zna główne problemy BHP w środowisku pracy
EFEKT KSZTAŁCENIA 6	
NA OCENĘ 3.0	Zna możliwości programów komputerowych we wspomaganiu zarządzania przedsiębiorstwem
EFEKT KSZTAŁCENIA 7	
NA OCENĘ 3.0	Zna zasady rachunku kosztów w działalności gospodarczej
EFEKT KSZTAŁCENIA 8	
NA OCENĘ 3.0	Umie w sposób usystematyzowany korzystać z literatury właściwej w odniesieniu do prowadzonej działalności gospodarczej
EFEKT KSZTAŁCENIA 9	
NA OCENĘ 3.0	Zna warunki oddziaływania prowadzonej działalności na otoczenie gospodarcze i społeczne przedsiębiorstwa
EFEKT KSZTAŁCENIA 10	
NA OCENĘ 3.0	Zna możliwości i ograniczenia podejmowania nowych inicjatyw w działalności gospodarczej
EFEKT KSZTAŁCENIA 11	
NA OCENĘ 3.0	Potrafi uzasadniać celowość wprowadzania podejmowanych inicjatyw

EFEKT KSZTAŁCENIA 12	
NA OCENĘ 3.0	Zna zasady współpracy i warunki dobrej współpracy w zespole, jako członek tego zespołu

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	W1 W3 W4	N1	F1 F2
EK2		Cel 1 Cel 2 Cel 3	P1 P2 W1 W2 W3 W4	N1 N2 N3 N4	F1 F2
EK3		Cel 1 Cel 2 Cel 3	P1 P2 W1 W2 W3 W4 W5	N1 N2 N3	F1 F2 F3
EK4		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 W1 W2 W4	N1 N2 N3	F1 F2 F3
EK5		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 W1 W2 W5	N1 N2 N3	F1 F2 F3
EK6		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 W1 W2 W3 W4 W6	N1 N2 N3 N4	F1 F2 F3
EK7		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 W1 W2 W3 W4 W5 W6	N1 N2 N3 N4	F1 F2 F3
EK8		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 W1 W3 W4 W5 W6	N1 N2 N3 N4	F1 F2 F3 F4
EK9		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 W3 W4 W5 W6	N1 N2 N3 N4	F1 F2 F3
EK10		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 W2 W3 W4 W6	N1 N2 N3 N4	F1 F2 F3
EK11		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 W4 W6	N1 N2 N3 N4	F1 F2 F3
EK12		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	P1 P2 P3 W1 W2 W3 W4 W5 W6	N1 N2 N3 N4	F1 F2 F3 F4 P1

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA

- [1 ] **Stor M.** — *Komunikowanie sie w organizacji .*, Warszawa, 2006, C.H. Beck
- [2 ] **McKay, M., Davis, D., Fanning, P** — *Sztuka skutecznego porozumiewania sie*, Gdańsk, 2004, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne
- [3 ] **Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J.** — *Zarządzanie strategiczne dla inżynierów*., Warszawa, 2013, PWE
- [4 ] **Kozmiński A.** — *Zarządzanie międzynarodowe: konkurencja w klasie światowej*., Warszawa, 1999, PWE
- [5 ] **Janasz K., Janasz W.** — *Zarządzanie strategiczne. Koncepcje , metody, strategie*., Warszawa, 2008, Diffin

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1 ] **Gierszewska G., Romanowska M.** — *Analiza strategiczna przedsiębiorstwa*, Warszawa, 2009, PWE
- [2 ] **Romanowska M.** — *Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie*, Warszawa, 2009, PWE

### LITERATURA DODATKOWA

- [1 ] **Lenar P** — *Sekrety skutecznych prezentacji*, Gliwice, 2008, Helion

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

prof. dr hab. inż. Józef Gawlik (kontakt: [jgawlik@mech.pk.edu.pl](mailto:jgawlik@mech.pk.edu.pl))

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

- 1 Prof. dr hab. inż. Józef Gawlik (kontakt: [jozef.gawlik@pk.edu.pl](mailto:jozef.gawlik@pk.edu.pl))
- 3 Dr inż. Joanna Krajewska-Śpiewak (kontakt: [joanna.krajewska-spiewak@pk.edu.pl](mailto:joanna.krajewska-spiewak@pk.edu.pl))
- 4 Dr inż. Sabina Motyka (kontakt: [sabina.motyka@pk.edu.pl](mailto:sabina.motyka@pk.edu.pl))

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

---

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

**PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI** (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....  
.....  
.....