

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2022/2023

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Inżynieria Produkcji

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: niestacjonarne

Kod kierunku: R

Stopień studiów: II

Specjalności: Bez specjalności blok wybieralny A,Bez specjalności blok wybieralny B,Bez specjalności blok wybieralny C

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

| | |
|---|--|
| NAZWA PRZEDMIOTU | Przywództwo i kierowanie zespołem pracowniczym |
| NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM | |
| KOD PRZEDMIOTU | WM IP oIIN A4 22/23 |
| KATEGORIA PRZEDMIOTU | Przedmioty ogólne |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS | 3.00 |
| SEMESTRY | 2 |

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

| SEMESTR | WYKŁAD | ĆWICZENIA | LABORATORIUM | LABORATORIUM KOMPUTERO- WE | PROJEKT | SEMINARIUM |
|---------|--------|-----------|--------------|----------------------------------|---------|------------|
| 2 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie z zagadnieniami dotyczącymi gospodarowania zasobami ludzkimi, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania zespołem i roli przywódcy - lidera.

Cel 2 Zapoznanie z zagadnieniami dotyczącymi komunikacji wewnątrz organizacji, motywowania, konfliktów i ich efektywnego rozwiązywania.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

- 1 Posiadanie wiedzy z zakresu komunikacji interpersonalnej oraz negocjacji, podstaw zarządzania i gospodarowania zasobami ludzkimi.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Student posiada pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.

EK2 Umiejętności Student potrafi określić własny styl przywódczy, zbudować i nadzorować funkcjonowanie zespołu pracowniczego.

EK3 Umiejętności Student potrafi wyznaczać cele pracy zespołu, regulować efektywną pracę zespołu, prowadzić spotkania i rozwiązywać konflikty w grupie.

EK4 Kompetencje społeczne Student posiada świadomość pracy zespołowej i zdolność postrzegania relacji interpersonalnych w zespole oraz kształtowania kultury organizacyjnej w przedsiębiorstwie.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

| SEMINARIUM | | |
|------------|--|------------------|
| LP | TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH | LICZBA GODZIN |
| S1 | Praca w małych grupach style przywódcze i role pełnione w zespole. | 2 |
| S2 | Praca w małych grupach elementy pracy zespołu . | 4 |
| S3 | Opracowanie i prezentacja tematów z zakresu przedmiotu. | 3 |

| WYKŁAD | | |
|-----------|--|------------------|
| LP | TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH | LICZBA GODZIN |
| W1 | Funkcje i role menedżera. Przywództwo, znani przywódcy i ich metody zarządzania zespołem. | 1 |
| W2 | Możliwości i preferencje własny styl przywódczy. | 1 |
| W3 | Budowa i funkcjonowanie zespołu, fazy życia zespołu. Ustalanie priorytetów i wyznaczanie celów dla zespołu, planowanie, monitorowanie (kontrolowanie), doskonalenie i rozliczanie pracy zespołu. | 3 |
| W4 | Style przywództwa a zespół pracowniczny. Zasady regulujące efektywną pracę zespołu. Warunki sprzyjające współpracy (zaufanie, otwartość, wymiana informacji). | 2 |
| W5 | Zasady prowadzenia efektywnych spotkań zespołu typy prezentacji. Skuteczne narzędzia komunikacji kierownik zespołu zespół pracowniczny. Konflikty i efektywne rozwiązywanie problemów w zespole. | 2 |

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Praca w grupach

N3 Dyskusja

N4 Prezentacje multimedialne

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

| FORMA AKTYWNOŚCI | ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI |
|--|---|
| Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym: | |
| Godziny wynikające z planu studiów | 18 |
| Konsultacje przedmiotowe | 12 |
| Egzaminy i zaliczenia w sesji | 0 |
| Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym: | |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury | 30 |
| Opracowanie wyników | 15 |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji | 15 |
| SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA | 90 |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU | 3.00 |

9 SPOSOBY OCENY

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest obecność na zajęciach oraz pozytywny wynik uzyskany z zajęć seminaryjnych oraz testu.

OCENA FORMUJĄCA

F1 Projekt zespołowy

F2 Test

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

W1 Poprawne wykonanie i oddanie projektu zespołowego

W2 Konieczność uzyskania pozytywnej oceny z każdego efektu uczenia.

W3 Ocena końcowa ustalana jest na podstawie średniej ważonej ocen (punktów) z zajęć seminaryjnych i wykładowych.

OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA

B1 Projekt zespołowy

KRYTERIA OCENY

| EFEKT KSZTAŁCENIA 1 | |
|---------------------|--|
| NA OCENĘ 3.0 | Student potrafi wymienić i krótko scharakteryzować elementy zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 2 | |
| NA OCENĘ 3.0 | Student potrafi przeprowadzić analizę własnego stylu przywódczego, wymienić i krótko opisać podstawowe role w zespole oraz elementy pracy zespołu. |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 3 | |
| NA OCENĘ 3.0 | Student potrafi wyznaczać cele pracy zespołu, przygotować prezentację i poprowadzić spotkanie. |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 4 | |
| NA OCENĘ 3.0 | Potrafi określić znaczenie relacji interpersonalnych w pracy zespołowej. |

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

| EFEKT KSZTAŁCENIA | ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓLOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU | CELE PRZEDMIOTU | TREŚCI PROGRAMOWE | NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE | SPOSOBY OCENY |
|-------------------|--|-----------------|-------------------|-----------------------|---------------|
| EK1 | | Cel 1 Cel 2 | W1 W2 W3 W4 W5 | N1 N3 | F2 P1 |
| EK2 | | Cel 1 Cel 2 | S1 S2 W1 W2 W3 | N1 N2 N3 N4 | F1 F2 P1 |
| EK3 | | Cel 1 Cel 2 | S2 S3 W3 W4 W5 | N1 N2 N3 N4 | F1 F2 P1 |

| EFEKT KSZTAŁCENIA | ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓLOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU | CELE PRZEDMIOTU | TREŚCI PROGRAMOWE | NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE | SPOSOBY OCENY |
|-------------------|--|-----------------|-------------------|-----------------------|---------------|
| EK4 | | Cel 2 | S1 S2 S3 W3 W4 W5 | N1 N2 N3 N4 | F1 F2 P1 |

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

[1] Gilbert Daniel R., Stoner James A. F., Freeman Edward R. — *Kierowanie*, Miejscowość, 2011, PWE

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr hab. inż., prof. PK Magdalena, Bogusława Niemczewska-Wójcik (kontakt: magdalena.niemczewska-wojcik@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr hab. inż., prof. PK Magdalena Niemczewska-Wójcik (kontakt: niemczewska@mech.pk.edu.pl)

2 dr inż. Anna Boratyńska-Sala (kontakt: mail@example.com)

3 dr inż. Sabina Motyka (kontakt: mail@example.com)

4 mgr inż. Małgorzata Kiepusa-Czubacka (kontakt: mail@example.com)

5 mgr inż. Elżbieta Malec (kontakt: mail@example.com)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....
.....
.....
.....
.....