

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2023/2024

Wydział Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej

Kierunek studiów: Infotronika

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: It-E-3

Stopień studiów: II

Specjalności: bez specjalności

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Sztuka redagowania, dyskusji i prezentacji
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	The art of editing, discussion and presentation
KOD PRZEDMIOTU	WIEiK INFOTRON oIIS PH3 23/24
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty humanizujące
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2.00
SEMESTRY	3

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁADY	ĆWICZENIA	LABORATORIA	LABORATORIA KOMPUTERO- WE	PROJEKTY	
3	10	0	0	0	0	20

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Poznanie zasad redagowania tekstów technicznych: artykułów, referatów, monografii oraz dyplomowych prac magisterskich.

Cel 2 Poznanie zasad i technik prowadzenia dyskusji naukowej.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Umiejętności Student umie opracowywać różne rodzaje tekstów technicznych (referat, artykuł przeglądowy i naukowy, rozprawa dyplomowa, streszczenie, zbiór słów kluczowych) oraz umie je prezentować (wystąpienie słowne/referat, prezentacja multimedialna/Power Point, plakat/poster).

EK2 Umiejętności Student umie dobrać i opracować terminologię dla wybranego problemu technicznego przy uwzględnieniu norm i terminów obcojęzycznych.

EK3 Umiejętności Student umie poprawnie zredagować dyplomową pracę magisterską przy uwzględnieniu jej wszystkich istotnych elementów.

EK4 Kompetencje społeczne Student rozumie rolę i znaczenie poprawności języka technicznego oraz zapisu graficznego dla przekazywania treści o charakterze technicznym.

EK5 Wiedza Student zna zasady uczestniczenia w dyskusji oraz reguły przewodniczenia sesjom.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
1	Kompozycja i układ dyplomowej pracy magisterskiej jako rozprawy naukowej (monografii). Struktura tytułu. Metodyka doboru słów kluczowych. Zasady opracowywania spisu treści. Znaczenie wyczerpującego wstępu (wprowadzenia): rys historyczny tematyki pracy, aktualny stan wiedzy (stateofart), problematyka pracy na tle aktualnego stanu wiedzy i motywacja podjęcia tematu. Formułowanie celów, tezy, założeń upraszczających, zakresu pracy i efektu końcowego. Znaczenie i funkcja kompleksowego (zbiorczego) rysunku poglądowego, bądź schematu ideowego. Działania (zadania) inżynierskie oraz ich usystematyzowany, chronologiczny opis. Układ pracy i jego odwzorowanie w spisie treści. Funkcja, rola i znaczenie podsumowania pracy. Zestawienie efektu końcowego z koncepcją pracy oraz formułowanie wniosków. Określanie kierunków dalszych prac. Zasady planowania i kompozycji prezentacji multimedialnej (Power Point) oraz graficzne, syntetyczne i hasłowe środki przekazu istoty pracy, jej zakresu i efektu końcowego. Zasady komponowania i opracowywania plakatów naukowych (posterów). Zasady podziału plakatu na pola oraz merytoryczna zawartość treści poszczególnych pól.	20

WYKŁADY		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Język literacki, a język techniczny. Cechy charakterystyczne i wymogi języka technicznego. Terminologia (słownictwo) techniczna i jego kształtowanie się w perspektywie historycznej. Zgodność terminologii z normami polskimi i międzynarodowymi oraz terminami obcojęzycznymi.	2

WYKŁADY		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W2	Rola i znaczenie notacji graficznej w przekazywaniu treści technicznych (schematy blokowe, schematy strukturalne, schematy zastępcze, grafik przepływu sygnału, rysunki poglądowe, schematy ideowe, wykresy). Analiza wybranych przykładów.	2
W3	Metodyka rozwiniętego i syntetycznego urządzeń technicznych oraz procesów technologicznych na przykładzie wybranych obiektów technicznych, zjawisk fizycznych i procesów. Plan opisu i jego realizacja lingwistyczna i graficzna.	2
W4	Rola i znaczenie spisu literatury (bibliografii). Zasady sporządzania bibliografii oraz powoływania się na literaturę przedmiotu.	2
W5	Rola i znaczenie dyskusji. Wprowadzenie do dyskusji. Pytania i odpowiedzi ich czas, struktura, charakter, dramaturgia i sposób ujęcia. Prezentacja i obrona własnego stanowiska. Przewodniczenie sesjom i panelom dyskusyjnym. Wybrane elementy sofistyki, retoryki, erystyki, dialektyki i logiki. Sztuka przekonywania i perswazji według Blaise Pascala. Logika parlamentarna Williama Gerarda Hamiltona. Dialektyka erystyczna Schopenhauera. Sztuka mówienia i przemawiania według Andrzeja Wiszniewskiego	2

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Seminarium

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	30
Konsultacje przedmiotowe	2
Egzaminy i zaliczenia w sesji	3
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	10
Opracowanie wyników	5
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	10
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	60
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Elaboraty.

F2 Prezentacje przy tablicy i zadania tablicowe.

F3 Notatki z seminarium.

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących.

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

W1 Ocena pozytywna z wykładu i Seminarium.

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 0-50% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 51-60% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 61-70% przekazanych treści

NA OCENĘ 4.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 71-80% przekazanych treści
NA OCENĘ 4.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 81-90% przekazanych treści
NA OCENĘ 5.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 91-100% przekazanych treści
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 0-50% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 51-60% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 61-70% przekazanych treści
NA OCENĘ 4.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 71-80% przekazanych treści
NA OCENĘ 4.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 81-90% przekazanych treści
NA OCENĘ 5.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 91-100% przekazanych treści
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 0-50% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 51-60% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 61-70% przekazanych treści
NA OCENĘ 4.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 71-80% przekazanych treści
NA OCENĘ 4.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 81-90% przekazanych treści
NA OCENĘ 5.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 91-100% przekazanych treści
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 0-50% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 51-60% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 61-70% przekazanych treści
NA OCENĘ 4.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 71-80% przekazanych treści
NA OCENĘ 4.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 81-90% przekazanych treści
NA OCENĘ 5.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 91-100% przekazanych treści
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 2.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 0-50% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 51-60% przekazanych treści
NA OCENĘ 3.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 61-70% przekazanych treści

NA OCENĘ 4.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 71-80% przekazanych treści
NA OCENĘ 4.5	Wiedza i umiejętności na poziomie 81-90% przekazanych treści
NA OCENĘ 5.0	Wiedza i umiejętności na poziomie 91-100% przekazanych treści

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_U02 K_U03	Cel 1 Cel 2	1 W1 W2 W3 W4 W5	N1 N2	F1 F2 F3 P1
EK2	K_U06 K_U08	Cel 1	1 W1 W2 W3 W4	N1 N2	F1 F2 F3 P1
EK3	K_W01 K_K03	Cel 1	1 W1 W2 W3 W4	N1 N2	F1 F2 F3 P1
EK4	K_U08 K_K01	Cel 1	W2 W4	N1	F1 F2 P1
EK5	K_U08 K_U11	Cel 2	1 W1 W4 W5	N1 N2	F1 F2 F3 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | **Zaśko-Zielińska, Monika Majewska-Tworek, Anna Piekot** — *Sztuka pisania: przewodnik po tekstach użytkowych*, Warszawa, 2008, Wydawnictwo Naukowe PWN
- [2] | **Mike Clayton** — *Techniki wywierania wpływu*, Warszawa, 2011, Wydawnictwo Edgard
- [3] | **Tadeusz Pszczołowski** — *Umiejętność przekonywania i dyskusji*, Warszawa, 1974, Wydawnictwo Wiedza Powszechna
- [4] | **Andrzej Wiszniewski** — *Jak przekonująco mówić i przemawiać*, Warszawa - Wrocław, 1994, Wydawnictwo Naukowe PWN
- [5] | **Matt Beadle** — *Prezentacje*, Warszawa, 2009, Wydawnictwo BC Edukacja
- [6] | **Holger Stein** — *Interview*, Warszawa, 2008, Wydawnictwo BC Edukacja
- [7] | **Radosław Zenderowski** — *Technika Pisania Prac Magisterskich*, Warszawa, 2008, Wydawnictwo CeDeWu

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

prof.dr hab.inż. Krzysztof Kluszczyński (kontakt: krzysztof.kluszczyński@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 prof.dr hab.inż. Krzysztof Kluszczyński (kontakt: krzysztof.kluszczyński@pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....