

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2012/2013

Wydział Inżynierii Środowiska

Kierunek studiów: Inżynieria Środowiska

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: 2

Stopień studiów: I

Specjalności: Instalacje i urządzenia ciepłe i zdrowotne, Inżynieria sanitarna, Hydrotechnika i geoinżynieria

### 1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Informacja naukowo-techniczna
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WIŚ IŚ oIS A5 12/13
KATEGORIA PRZEDMIOTU	przedmioty ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	1.00
SEMESTRY	3

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
3	0	15	0	0	0	0

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Zapoznanie ze źródłami profesjonalnych informacji i technikami ich przeszukiwania

**Cel 2** Przygotowanie do tworzenia własnego warsztatu pracy w kontekście konieczności ustawicznego kształcenia

**Cel 3** Przygotowanie do pisania pracy dyplomowej pod kątem edycji tekstu naukowego

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 brak

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1 Wiedza** Znajomość profesjonalnych ogólnych i dziedzinowych źródeł informacji (bazy danych, repozytoria dokumentów, portale i serwisy internetowe); Znajomość zasad edycji dokumentów naukowych

**EK2 Umiejętności** Umiejętność formułowania kryteriów wyszukiwania informacji, wyboru wiarygodnych źródeł informacji i dokumentów adekwatnych do potrzeb Student potrafi precyzyjnie definiować swoje potrzeby w zakresie dostępu do informacji, efektywnie przeszukiwać i wykorzystywać naukowe zasoby Internetu, dokonać ogólnej oceny i wyboru dokumentów przydatnych do realizowanej pracy,

**EK3 Umiejętności** umiejętność samodzielnego opracowania dokumentów źródłowych, umiejętność prezentacji wyników pracy indywidualnej i grupowej; Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej i doświadczalnej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową zgodnie z obowiązującymi normami.

**EK4 Kompetencje społeczne** swobodne korzystanie z rzeczywistych i wirtualnych zasobów edukacyjnych.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Gromadzenie literatury przedmiotu i wybór źródeł (zasoby tradycyjne i cyfrowe) Metody wyszukiwania źródeł, specyfika wyszukiwania w Internecie wiadomości ogólne (formułowanie wyrażeń wyszukiwawczych, wybór kryteriów wyszukiwania, podstawowa terminologia z informacji naukowej w języku polskim i angielskim	2
C2	Wybór, ocena i weryfikacja źródeł. 1. Źródła wiadomości ogólnych (encyklopedie i leksykony, podręczniki encyklopedyczne, katalogi wydawnictw zwartych i czasopism, przeglądy i biuletyny dokumentacyjne, bibliografie i bazy danych; Wybór, ocena i weryfikacja źródeł. 2. źródła wiadomości ogólnych (encyklopedie i leksykony, podręczniki encyklopedyczne, katalogi wydawnictw zwartych i czasopism, przeglądy i biuletyny dokumentacyjne, bibliografie i bazy danych; 2. Wydawnictwa referujące i tłumaczenia 3. Wydawnictwa referujące 4. Tłumaczenia	2
C3	Literatura fachowa - źródła informacji szczególnie przydatne dla studentów Wydziału Inżynierii Środowiska 1. Zasoby i usługi Biblioteki Politechniki Krakowskiej i bibliotek sieci biblioteczno-informacyjnej PK (katalogi, wypożyczalnia międzybiblioteczna, Repozytorium PK, multidyscyplinarne bazy SCI i Scopus), 2. Ogólnodostępne zasoby cyfrowe dostępne przez Internet (BAZTECH, SYMPO),	7
C4	C.Technika pisania i prezentowania prac naukowych (5 godz.) 1.Typy publikacji naukowych 2.Schemat pracy dyplomowej 3. Znormalizowane zasady opracowania przypisów i bibliografii załącznikowej	4

## 7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Dyskusja

N2 Prezentacje multimedialne

N3 Praca w grupach

N4 Ćwiczenia projektowe

N5 Zadania na platformie e-learningowej

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta</b>	0
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>0</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	0

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Ćwiczenie praktyczne

F2 Test

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

### OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA

B1 Test

B2 Ćwiczenie praktyczne

B3 Projekt zespołowy

**KRYTERIA OCENY**

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Student nie zna profesjonalnych ogólnych i dziedzinowych źródeł informacji lub zasad edycji dokumentów naukowych.
NA OCENĘ 3.0	Student ma podstawową wiedzę na temat profesjonalnych ogólnych i dziedzinowe źródeł informacji oraz podstawowych zasad edycji dokumentów naukowych.
NA OCENĘ 3.5	Student zna profesjonalne ogólne i dziedzinowe źródła informacji oraz zasady edycji dokumentów naukowych w stopniu ponad dostatecznym.
NA OCENĘ 4.0	Student dobrze zna profesjonalne ogólne i dziedzinowe źródła informacji oraz zasady edycji dokumentów naukowych.
NA OCENĘ 4.5	Student dobrze zna profesjonalne ogólne i dziedzinowe źródła informacji i techniki korzystania z nich oraz zasady edycji dokumentów naukowych.
NA OCENĘ 5.0	Student bardzo dobrze zna profesjonalne ogólne i dziedzinowe źródła informacji oraz zasady edycji dokumentów naukowych;
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	Student nie umie definiować swoich potrzeb w zakresie informacji naukowej, poprawnie formułować kryteriów wyszukiwania i dokonywać wyboru właściwych źródeł informacji oraz dokumentów
NA OCENĘ 3.0	Student umie definiować swoje potrzeby w zakresie informacji naukowej i formułować kryteria wyszukiwania. Ma trudności z dokonywaniem wyboru właściwych źródeł informacji oraz dokumentów
NA OCENĘ 3.5	Student umie definiować swoje potrzeby w zakresie informacji naukowej i formułować kryteria wyszukiwania. Ma trudności z dokonywaniem wyboru właściwych źródeł informacji, potrafi wybrać dokumenty ze wskazanych źródeł.
NA OCENĘ 4.0	Student umie definiować swoje potrzeby w zakresie informacji naukowej i formułować kryteria wyszukiwania. Dokonuje wyboru właściwych źródeł informacji, potrafi wybierać źródła i dokumenty adekwatnie do potrzeb.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi precyzyjnie definiować swoje potrzeby w zakresie dostępu do informacji, efektywnie przeszukiwać i wykorzystywać naukowe zasoby Internetu, poprawnie dokonać ogólnej oceny i wyboru dokumentów przydatnych do realizowanej pracy,
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi precyzyjnie definiować swoje potrzeby w zakresie dostępu do informacji, efektywnie przeszukiwać i wykorzystywać naukowe zasoby Internetu z zastosowaniem złożonych zaawansowanych technik wyszukiwania, poprawnie dokonać ogólnej oceny i wyboru dokumentów przydatnych do realizowanej pracy,
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi stosować schematu formalnego w opisie pracy przeglądowej lub sporządzać przypisów i bibliografii załącznikowej zgodnie z obowiązującymi normami.

NA OCENĘ 3.0	Student ma trudności z poprawnym stosowaniem schematu formalnego w opisie pracy przeglądowej, umie sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową w odniesieniu do podstawowych typów dokumentów zgodnie z obowiązującymi normami.
NA OCENĘ 3.5	Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową w odniesieniu do podstawowych typów dokumentów zgodnie z obowiązującymi normami.
NA OCENĘ 4.0	Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej i doświadczalnej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową w odniesieniu do podstawowych typów dokumentów zgodnie z obowiązującymi normami.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej i doświadczalnej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową w odniesieniu do większości typów dokumentów zgodnie z obowiązującymi normami.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej i doświadczalnej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową dokumentów wszystkich typów zgodnie z obowiązującymi normami.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	Poziom kompetencji studenta nie zapewnia możliwości korzystanie z rzeczywistych i wirtualnych zasobów naukowych i edukacyjnych.
NA OCENĘ 3.0	Poziom kompetencji studenta umożliwia korzystanie z podstawowych wirtualnych zasobów naukowych.
NA OCENĘ 3.5	Poziom kompetencji studenta umożliwia korzystanie z podstawowych rzeczywistych i wirtualnych zasobów naukowych.
NA OCENĘ 4.0	Poziom kompetencji studenta umożliwia efektywne korzystanie z podstawowych rzeczywistych i wirtualnych zasobów naukowych i edukacyjnych.
NA OCENĘ 4.5	Poziom kompetencji studenta umożliwia efektywne korzystanie z różnorodnych rzeczywistych i wirtualnych zasobów edukacyjnych.
NA OCENĘ 5.0	Poziom kompetencji studenta umożliwia sprawne i efektywne korzystanie z rzeczywistych i wirtualnych zasobów edukacyjnych.

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_K09	Cel 1 Cel 2 Cel 3		N1 N2 N3 N4	F1 F2 P1
EK2	K_K09	Cel 1 Cel 2		N1 N2 N3	F1 F2 P1
EK3	K_K09	Cel 2 Cel 3		N1 N2 N3 N4 N5	F1 F2 P1
EK4	K_K09	Cel 1 Cel 2		N1 N2 N3 N4 N5	F1 F2 P1

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA

- [1 ] **Gambarelli Gianfranco, Łucki Zbigniew** — *Praca dyplomowa : zdobycie promotora, pisanie na komputerze, opracowanie redakcyjne, prezentowanie, publikowanie*, Kraków, 2011, Wyd. AGH

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1 ] **Nahotko Marek** — *Komunikacja naukowa w środowisku cyfrowym : globalna biblioteka cyfrowa w informatycznej infrastrukturze nauki*, Warszawa, 2010, Wyd. SBP

### LITERATURA DODATKOWA

- [1 ] Derfert-Wolf L.: Odkrywanie niewidzialnych zasobów sieci [Dokument elektroniczny] .- Tryb dostępu: <http://eprints.rclis.org/> [Dostęp 23 kwietnia 2010]
- [2 ] 1.Bednarek-Michalska B.: Ocena jakości informacji elektronicznej. Pułapki sieci. W: Biuletyn EBIB [Dokument elektroniczny] Nr 5/2007 (86) czerwiec. - Czasopismo elektroniczne. - [Warszawa] : SBP KWE, 2007. - Tryb dostępu: <http://www.ebib.info/2007/86/a.php?bednarek> [dostęp:23 kwietnia 2010]
- [3 ] Derfert-Wolf L.: Sposoby wyszukiwania multimedialnych zasobów w Internecie [Dokument elektroniczny] Tryb dostępu: <http://eprints.rclis.org/12499/> [Dostęp 23 kwietnia 2010]

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr inż. Marzena Marcinek (kontakt: [marcinek@biblos.pk.edu.pl](mailto:marcinek@biblos.pk.edu.pl))

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 mgr inż. / kustosz dypl. Marzena Marcinek (kontakt: [marcinek@biblos.pk.edu.pl](mailto:marcinek@biblos.pk.edu.pl))

2 kustosz / mgr Ewa Lang (kontakt: [lang@biblos.pk.edu.pl](mailto:lang@biblos.pk.edu.pl))



## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

---

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

**PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI** (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....