

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2013/2014

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Inżynieria Materiałowa

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: P

Stopień studiów: II

Specjalności: Inżynieria spajania materiałów, Materiały konstrukcyjne

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Zarządzanie jakością i dokumentowanie
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Quality Management and Documentation
KOD PRZEDMIOTU	P927
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty kierunkowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	1.00
SEMESTRY	2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
2	15	0	0	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Celem przedmiotu jest poznanie zasad zarządzania jakością w zakładach przemysłowych i instytucjach

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Brak wymagań wstępnych

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Posiada wiedzę w zakresie zarządzania jakością

EK2 Wiedza Zna podstawy systemu zarządzania jakością, organizacją i dokumentowaniem systemem

EK3 Umiejętności Posiada umiejętność posługiwania dokumentacją systemu zarządzania i prowadzeniem najważniejszych dokumentów

EK4 Umiejętności Potrafi projektować procedury systemu zapewnienia i zarządzania jakością, potrafi stworzyć i prowadzić księgę jakości firmy

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Wprowadzenie do systemu zapewnienia jakości. Wymagania systemy. Definicje. Polityka jakości. Dokumentacja systemu. Wymagania z zakresu zarządzania; - marketing, projektowanie i doskonalenie wyrobów (lub usług), programowanie poziomu jakości produkcji, kontrola systemów jakości u dostawców i kontrola jakości dostaw, proces produkcyjny, narzędzia kontrolno-pomiarowe, produkty nie spełniające wymagań, magazynowanie i dystrybucja wyrobów, nadzór eksploatacji wyrobów, serwis,	2
W2	Analizy systemu zapewnienia jakości, audit wewnętrzny i zewnętrzny. Kontrola zmian (konstrukcji, organizacji), działania korygujące, szkolenie kadr	2
W3	Procedury wchodzące w skład systemu zapewnienia jakości. Polityka jakości. Problematyka jakości (perspektywy, konkurencja, działania projakościowe, wizerunek firmy, personel odpowiedzialny za wdrażanie polityki jakości, rozwój kadry), cele (sprzedaż wyrobów dobrych i pożądanym, prymat na rynku, perfekcja, jakość od razu, współpraca z klientami i dostawcami, TQM Total Quality Management)	2
W4	Odpowiedzialność. Odpowiedzialność najwyższego kierownictwa: musi zrozumieć problem jakości, zaangażowanie się w politykę jakości, współpraca z kierownictwem różnego szczebla oraz wykonawcami w zakresie ciągłego poprawiania jakości, musi stworzyć system motywacyjny projakościowy działania nagradzane są wykonywane. Odpowiedzialność funkcji marketingowej: za określenie potrzeb i wymagań klienta, wiedza o działaniach konkurencji, analiza reklamacji. Odpowiedzialność funkcji badawczo-rozwojowej i projektowej: Odpowiedzialność funkcji zarządzania: przygotowanie produkcji rozdzielanie środków rzeczowych, finansowych i ludzkich, szkolenie personelu, nadzór i kontrola jakości podczas faz produkcji, kontrola gotowego wyrobu. Odpowiedzialność funkcji magazynowania, transportu i dystrybucji. Odpowiedzialność wykonawców:	2

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W5	Zarządzanie jakością; aspekt społeczny, aspekt techniczny metody i techniki, aspekt menedżerski zachowanie kierownictwa. Zarządzanie produkcją Zasady Demminga.	2
W6	Księga jakości. Układ księgi jakości. Rola i cel (prowadzenia) księgi. Nadzór nad księgą jakości. Akredytacja. Nadzór nad jakością. Normalizacja	5

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Ćwiczenia projektowe

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	0
Konsultacje przedmiotowe	4
Egzaminy i zaliczenia w sesji	2
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	4
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	4
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	14
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	1.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

F2 Projekt indywidualny

OCENA PODSUMOWUJĄCA**P1** Średnia ważona ocen formujących**WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU****W1** a. Konieczność uzyskania oceny pozytywnej z każdego efektu kształcenia.**W2** b. Ocena końcowa ustalana jest na podstawie średniej ważonej, gdzie ocenę z projektów indywidualnych przyjmuje się z wagą 3/4**OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA****B1** Projekt indywidualny**KRYTERIA OCENY**

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	-
NA OCENĘ 3.0	Znajomość roli i zadań systemu zarządzania jakością
NA OCENĘ 3.5	-
NA OCENĘ 4.0	-
NA OCENĘ 4.5	-
NA OCENĘ 5.0	-
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	-
NA OCENĘ 3.0	Znajomość podstawowych zasad i celów polityki jakości w zakładach przemysłowych
NA OCENĘ 3.5	-
NA OCENĘ 4.0	-
NA OCENĘ 4.5	-
NA OCENĘ 5.0	-
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	-
NA OCENĘ 3.0	Umiejętność posługiwania dokumentacją systemu zarządzania i prowadzeniem najważniejszych dokumentów
NA OCENĘ 3.5	-
NA OCENĘ 4.0	-

NA OCENĘ 4.5	-
NA OCENĘ 5.0	-
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	-
NA OCENĘ 3.0	Znajomość procedur i dokumentacji systemu zapewnienia i zarządzania jakością
NA OCENĘ 3.5	-
NA OCENĘ 4.0	-
NA OCENĘ 4.5	-
NA OCENĘ 5.0	-

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓLOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K2_W17	Cel 1	W1 W2	N1 N2	F1 F2 P1
EK2	K2_W17	Cel 1	W2 W3	N1 N2	F1 F2 P1
EK3	K2_UB03	Cel 1	W3 W4	N1 N2	F1 F2 P1
EK4	K2_UB03	Cel 1	W5 W6	N1 N2	F1 F2 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] **Praca zbiorowa** — *Poradnik Inżyniera. Spawalnictwo. t. 1*, Warszawa, 2003, WNT
- [2] **Giera k., Werpachowski W.** — *Księga Jakości*, Radom, 1995, Wyd. ITE-PIB

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] **Tabor A. i inni** — *Zarządzanie Jakością*, Kraków, 1999, Wyd. CSiOSJ PK

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr hab. inż., prof. PK Wojciech, Jan Wojciechowski (kontakt: wwojcie@mech.pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr hab.inż., prof.PK Wojciech Wojciechowski (kontakt: wwojcie@mech.pk.edu.pl)

2 dr inż. Marek Hebda (kontakt: mhebda@pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....
.....