

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2014/2015

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Automatyka i Robotyka

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: A

Stopień studiów: I

Specjalności: Automatykacja systemów wytwarzania, Mechatronika, Sterowanie i monitoring maszyn i urządzeń, Technologie informacyjne w systemach produkcyjnych

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

| | |
|---|---|
| NAZWA PRZEDMIOTU | Podstawy prawa dla inżyniera-przedsiębiorcy |
| NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM | Basics of law for engineer-enterpriser |
| KOD PRZEDMIOTU | WM AIR oIS A6 14/15 |
| KATEGORIA PRZEDMIOTU | Przedmioty ogólne |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS | 1.00 |
| SEMESTRY | 7 |

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

| SEMESTR | WYKŁAD | ĆWICZENIA | LABORATORIUM | LABORATORIUM KOMPUTERO- WE | PROJEKT | SEMINARIUM |
|---------|--------|-----------|--------------|----------------------------------|---------|------------|
| 7 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami prawa cywilnego, gospodarczego, podatkowego, administracyjnego oraz prawa pracy niezbędnymi do aktywnego uczestnictwa w obrocie gospodarczym

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Brak wymagań

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Student zna warunki podejmowania działalności gospodarczej, formy prowadzenia działalności gospodarczej, zasady zawierania wybranych umów cywilnoprawnych

EK2 Wiedza Student zna formy opodatkowania oraz elementy prawa pracy

EK3 Kompetencje społeczne Rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się, podnoszenia kompetencji zawodowych i społecznych

EK4 Umiejętności Student potrafi wykorzystać uzyskaną wiedzę do aktywnego uczestnictwa w obrocie gospodarczym

6 TREŚCI PROGRAMOWE

| WYKŁAD | | |
|------------|--|------------------|
| LP | TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH | LICZBA GODZIN |
| W1 | Podstawowe zagadnienia prawa cywilnego - podmioty prawa, czynności prawne, oświadczenia woli | 1 |
| W2 | Wybrane umowy w obrocie gospodarczym. Skutki niewykonania zobowiązań | 2 |
| W3 | Podejmowanie działalności gospodarczej - Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej i Krajowy Rejestr Sądowy | 1 |
| W4 | Wpisy, koncesje, zezwolenia, działalność regulowana | 2 |
| W5 | Formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej - przedsiębiorca jednoosobowy, spółki prawa handlowego | 2 |
| W6 | Elementy prawa podatkowego - formy opodatkowania | 2 |
| W7 | Prawo upadłościowe i postępowanie układowe | 1 |
| W8 | Ochrona konkurencji i konsumenta | 1 |
| W9 | Elementy prawa administracyjnego - postępowanie administracyjne i jego przebieg | 1 |
| W10 | Elementy prawa pracy - zawieranie umów o pracę, rozwiązywanie, czas pracy, urlopy pracownicze | 2 |

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Prezentacje multimedialne

N3 Dyskusja

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

| FORMA AKTYWNOŚCI | ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI |
|--|---|
| Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym: | |
| Godziny wynikające z planu studiów | 0 |
| Konsultacje przedmiotowe | 0 |
| Egzaminy i zaliczenia w sesji | 0 |
| Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym: | |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury | 0 |
| Opracowanie wyników | 0 |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji | 0 |
| przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego | 10 |
| SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA | 10 |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU | 1.00 |

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Odpowiedź ustna

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Test

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

W1 Konieczność uzyskania oceny pozytywnej z każdego efektu kształcenia

W2 Ocena końcowa ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen ze wszystkich przeprowadzonych testów

OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA

B1 Test

KRYTERIA OCENY

| EFEKT KSZTAŁCENIA 1 | |
|---------------------|---|
| NA OCENĘ 2.0 | - |
| NA OCENĘ 3.0 | Student zna zasady rejestracji działalności gospodarczej i podstawowe formy prowadzenia działalności gospodarczej |
| NA OCENĘ 3.5 | - |
| NA OCENĘ 4.0 | - |
| NA OCENĘ 4.5 | - |
| NA OCENĘ 5.0 | - |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 2 | |
| NA OCENĘ 2.0 | - |
| NA OCENĘ 3.0 | Student zna formy opodatkowania i podstawowe elementy prawa pracy |
| NA OCENĘ 3.5 | - |
| NA OCENĘ 4.0 | - |
| NA OCENĘ 4.5 | - |
| NA OCENĘ 5.0 | - |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 3 | |
| NA OCENĘ 2.0 | - |
| NA OCENĘ 3.0 | Student potrafi określić konkretny cel oraz wskazać środki służące jego realizacji |
| NA OCENĘ 3.5 | - |
| NA OCENĘ 4.0 | - |
| NA OCENĘ 4.5 | - |
| NA OCENĘ 5.0 | - |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 4 | |
| NA OCENĘ 2.0 | - |
| NA OCENĘ 3.0 | Student potrafi scharakteryzować i wybrać właściwą dla siebie formę prowadzenia działalności gospodarczej |
| NA OCENĘ 3.5 | - |
| NA OCENĘ 4.0 | - |
| NA OCENĘ 4.5 | - |

| | |
|--------------|---|
| NA OCENĘ 5.0 | - |
|--------------|---|

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

| EFEKT KSZTAŁCENIA | ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU | CELE PRZEDMIOTU | TREŚCI PROGRAMOWE | NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE | SPOSOBY OCENY |
|-------------------|--|-----------------|--------------------------------------|-----------------------|---------------|
| EK1 | K1_W23 | Cel 1 | W1 W2 W3 W4 W5 | N1 N2 N3 | F1 P1 |
| EK2 | K1_UP08 | Cel 1 | W1 W2 W3 W4 W5 W6 W7 W8 W9 W10 | N1 N2 N3 | F1 P1 |
| EK3 | K1_K01 | Cel 1 | W1 W2 W3 W4 W5 W6 W7 W8 W9 W10 | N1 N2 N3 | F1 P1 |
| EK4 | K1_UP08 | Cel 1 | W1 W2 W3 W4 W5 W6 W7 W8 W9 W10 | N1 N2 N3 | F1 P1 |

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] Goettel M.(red.) — *Prawo cywilne. Zarys wykładu*, Warszawa, 2009, Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.
- [2] Olszewski J.(red.) — *Prawo gospodarcze*, Warszawa, 2009, C.H. Beck
- [3] Kidyba A. — *Prawo handlowe*, Warszawa, 2009, C.H. Beck

LITERATURA DODATKOWA

- [1] Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej z 2 lipca 2004r. /tekst jednolity Dz.U.z 2010r.nr 220, poz.1447/

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Maria Talaga (kontakt: mtalaga@pk.edu.pl)



OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 mgr Maria Talaga (kontakt: m.talaga@pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....